



Муниципальное образование
«Томский район»
Администрация Томского района
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

«26» 01 2023 года

№ 38

О проведении муниципального конкурса для дошкольников «KidSkills»

В соответствии с планом муниципальных образовательно-воспитательных событий и мероприятий на 2023 год, с целью раскрытия творческого потенциала и индивидуальных способностей детей дошкольного возраста,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 26 января 2023 года по 25 апреля 2023 года муниципальный конкурс для дошкольников «KidSkills» (далее – Конкурс).
2. Утвердить положение о проведении Конкурса согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить список учреждений, ответственных за работу конкурсных площадок (Приложение 2).
4. Заведующим учреждений, ответственных за работу конкурсных площадок в установленные сроки:
 - 4.1. организовать сбор заявок на конкурс по назначенной компетенции;
 - 4.2. обеспечить условия и провести Конкурс.
5. Руководителям муниципальных образовательных организаций Томского района, реализующих программу дошкольного образования:
 - 5.1. обеспечить информирование о порядке и сроках проведения Конкурса педагогов и родителей (законных представителей);
 - 5.2. обеспечить подготовку и участие воспитанников в Конкурсе.
6. Заведующему МБДОУ «Детский сад п. Рассвет» Томского района Т.О. Евлащенко.:
 - 6.1. осуществить финансирование Конкурса за счет средств, предоставленных учреждению учредителем на проведение указанного мероприятия;
 - 6.2. подготовить информацию в течение 5 дней после подведения итогов Конкурса для размещения на сайте Управления образования Томского района.
7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления по организационным и учебно-методическим вопросам Максимову О.А.

Начальник

Ю.В. Дубовицкая

Положение о проведении муниципального дистанционного конкурса для дошкольников «KidSkills»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок и сроки проведения, категории участников, формы участия в муниципальном дистанционном конкурсе для дошкольников «KidSkills» (далее Конкурс). Основные правила и требования при подготовке, организации и проведения Конкурса включены в Регламент Конкурса, являющийся неотъемлемой частью документации Конкурса (Приложение 1).

1.2. Конкурс проводится в соответствии с Планом муниципальных образовательно-воспитательных событий и мероприятий на 2023 год, с целью раскрытия индивидуальных способностей детей дошкольного возраста.

1.3. Конкурс проводится на основании регламентирующих документов BabySkills (далее - BSR) и определяет аспекты организации и проведения III муниципального конкурса для дошкольников «KidSkills» (далее – Конкурса) по стандартам BSR.

1.4. Общее руководство Конкурсом возлагается на Управление образования Администрации Томского района.

1.5. Информационное и организационное сопровождение Конкурса возлагается на Муниципальный методический центр МАДОУ «ЦРР – детский сад д. Кисловка» Томского района (Ялунер О.В.).

1.6. Непосредственное проведение Конкурса осуществляют учреждения, ответственные за работу конкурсных площадок.

2. Цель, задачи и принципы Конкурса.

2.1. Цель конкурса: популяризация профессий рабочего направления посредством демонстрации воспитанниками ДОО освоенных умений включенной в регламент компетенции в конкурсной форме.

2.2. Задачи конкурса:

- обогатить представления детей старшего дошкольного возраста о мире рабочих профессий;

- создать условия для получения детьми старшего дошкольного возраста первоначальных профессиональных проб, освоения трудовых действий, соответствующих конкретной профессии;

- формировать у детей старшего дошкольного возраста положительное эмоциональное отношение и интерес к рабочим профессиям, понимание важности и необходимости каждой профессии;

- систематизировать деятельность дошкольных образовательных организаций по реализации задач, связанных с ознакомлением детей старшего дошкольного возраста с трудом взрослых.

2.3. Принципами Конкурса являются:

- принцип информационной открытости: информация о Конкурсе, регламенте, сроках, программе и ходе его проведения, результатах является открытой и своевременной для представителей участников, общественности;

- принцип взаимодействия и сотрудничества детей и взрослых (педагогов, родителей, социальных партнеров-специалистов в области осваиваемых детьми профессий) в процессе ознакомления детей с миром рабочих профессий;

- принцип возрастной адекватности: содержание и уровень сложности конкурсных заданий, педагогические методы, приемы, формы, способы деятельности, используемые Организатором в ходе этапов конкурса, адекватны возрастным особенностям детей старшего дошкольного возраста;

- комплексно-тематический принцип организации образовательного процесса: первичное ознакомление детей с профессиями происходит в рамках специально организованного тематического периода, предполагающего «погружение» детей в изучаемую профессию в процессе организации адекватных возрасту детей видов деятельности (познавательной, игровой, художественно-эстетической, коммуникативной и др.);

- принцип учета социокультурной ситуации: выбор спектра осваиваемых детьми профессий может осуществляться с учетом особенностей региона, в котором проживают дети;

- принцип практической значимости: первоначальные представления детей о профессиях и профессиональные навыки, приобретаемые детьми в ходе этапов Конкурса, должны иметь для детей практическую значимость, находить востребованность в настоящий момент жизни ребенка в игровой и других видах деятельности;

- принцип самостоятельности: проявление всеми лицами, принимающими участие в организации и проведении Конкурса, личной ответственности за деятельность в рамках своих полномочий, адекватной самооценки и критичности;

- принцип безопасности: предлагаемые детям способы деятельности, используемые материалы и атрибуты должны соответствовать гигиеническим требованиям, быть безопасными в использовании.

2. Участники Конкурса.

2.1. К участию в Конкурсе допускаются воспитанники в возрасте 6-7 лет образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования;

2.2. От каждой образовательной организации в Конкурсе участвуют не более одного воспитанника в каждой компетенции.

2.3. Воспитанники образовательных организаций, являющихся конкурсными муниципальными площадками, не могут принимать участие по направлению базовой площадки.

2.4. Наставником воспитанников при освоении компетенции и участии в конкурсе является педагог.

3. Организация и сроки проведения Конкурса.

3.1. Конкурс проводится с **26.01.2023** года по **25.04.2023** года.

3.2. Заявки принимаются с **26.01.2023** по **03.02.2023** г. (приложение 7).

3.2. Конкурс проходит в два этапа (модуля):

- образовательно-инструментальный модуль. Проводится на уровне ДОО с **06.02.2023** г. по **31.03.2023** г.;

- Skill-модуль. Проводится на уровне конкурсной площадки муниципалитета с **01.04.2023** г. по **25.04.2023**г.

3.3. Конкурс проводится по пяти направлениям:

1) по компетенции «Агроном» (Приложение 2);

2) по компетенции «Воспитатель» (Приложение 3);

- 3) по компетенции «Инспектор ГИБДД» (Приложение 4);
- 4) по компетенции «Инструктор по физической культуре» (Приложение 5);
- 5) по компетенции «Инженер-строитель» (Приложение 6).

3.4. Дипломы победителям и сертификаты участников высылаются в электронном формате.

3.6. В образовательных организациях, являющихся конкурсными площадками, должен быть собран пакет документов:

- приказ о назначении ответственных за жизнь и здоровье детей, участвующих в Конкурсе на период проведения марафона;
- заявление родителей (законных представителей) на участие в Конкурсе и использование персональных данных (приложение 8).

4. Оргкомитет Конкурса.

4.1. Для организационно-методического обеспечения создается оргкомитет Конкурса (приложение 9).

4.2. Оргкомитет Конкурса:

- разрабатывает документацию, регламентирующую подготовку и проведение Конкурса;
- формирует жюри Конкурса из числа обученных экспертов по компетенциям, участвующим в конкурсе;
- назначает главного эксперта по компетенциям Конкурса из состава обученных экспертов;
- определяет формат работы площадки проведения конкурса согласно компетенциям;
- разрабатывает критерии для оценки по итогам Конкурса;
- обеспечивает информационную поддержку Конкурса;
- обеспечивает свободный доступ к информации о регламенте проведения Конкурса, составе участников, победителях и лауреатах.

4.4. Решение оргкомитета Конкурса считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. Решения оргкомитета Конкурса оформляются протоколом, который подписывается всеми членами оргкомитета.

5. Критерии оценивания и подведение итогов Конкурса. Требования и критерии оценки.

5.1. Система и критерии оценивания являются неотъемлемой частью технических описаний компетенций, разрабатываются Оргкомитетом, утверждаются главным экспертом и являются едиными для всех участников.

5.2. Процесс оценивания конкурсных заданий осуществляют эксперты с применением протокольной системы. Список экспертов и их закрепление за компетенциями являются неотъемлемой частью Регламента Конкурса.

5.3. Все баллы записываются в Листах оценки экспертом лично по итогам выполненных заданий каждого модуля и подаются главному эксперту для подведения итогов.

5.4. Решение жюри является окончательным и оформляется итоговым протоколом. К протоколу прилагается сводная ведомость оценок, подписанная всеми членами жюри.

5.5. Распределение мест осуществляется согласно набранному количеству баллов.

5.6. По итогам Конкурса участники, занявшие 1 места в каждом из направлений, являются победителями Конкурса. Участники, занявшие 2 и 3 места, являются лауреатами Конкурса.

5.7. Все победители и лауреаты получают дипломы; все участники получают сертификаты.

Приложение 7
к Положению о проведении
муниципального конкурса для
дошкольников «KidSkills»

Предварительная заявка для участия в муниципальном
конкурсе для дошкольников «KidSkills»

Наименование ОО	
Конкурсное направление (компетенция)* «Агроном» «Воспитатель» «Инспектор ГИБДД» «Инструктор по физической культуре» «Инженер-строитель»	
ФИО и контактный телефон ответственного за участие в конкурсе	

Руководитель ОО _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)
М.П.

*Электронная почта для заявки по компетенциям:

конкурсная площадка по компетенции «Агроном»	МБДОУ «Детский сад с. Зоркальцево» Томского района	ds.zorkaltsevo@uotr.ru
конкурсная площадка по компетенции «Воспитатель»	МБДОУ «Детский сад ОВ п. Рассвет» Томского района	ds.rassvet@uotr.ru
конкурсная площадка по компетенции «Инспектор ГИБДД»	МБДОУ «Детский сад с. Батурино» Томского района	ds.baturino@uotr.ru
конкурсная площадка по компетенции «Инструктор по физическому воспитанию»	МАДОУ «Детский сад «Полянка» п. Мирный» Томского района	ds.baturino@uotr.ru
конкурсная площадка по компетенции «Инженер-строитель»	МБДОУ «Детский сад д. Воронино»	ds.voronino@uotr.ru

Приложение 8
к Положению о проведении
муниципального конкурса для
дошкольников «KidSkills»

Заявление на участие в конкурсе и использование персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)

даю согласие на участие моего ребенка _____,
_____,
(ФИО ребенка, дата рождения)

посещающего _____,
_____,
(наименование ОО)

в муниципальном конкурсе для дошкольников «KidSkills» и внесение сведений, указанных в заявке, в базу данных об участниках Конкурса и использование, за исключением раздела «Дата рождения», для размещения в Интернете, периодических изданиях.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложение 9
к Положению о проведении
муниципального конкурса для
дошкольников «KidSkills»

**Состав оргкомитета муниципального дистанционного конкурса
для дошкольников «KidSkills»**

1. Максимова О. А., заместитель начальника Управления по организационным и учебно-методическим вопросам;
2. Хижняк М.В., ведущий специалист отдела развития образования и мониторинга Управления образования;
3. Раецкая Е.А., ведущий специалист отдела развития образования и мониторинга Управления образования;
4. Ялунер О.В., методист МАДОУ «ЦРР – детский сад д. Кисловка» Томского района, по согласованию;
5. Евлащенко Т.О., заведующий МБДОУ «Детский сад ОВ п. Рассвет» Томского района, по согласованию;
6. Шушунова М.А., ВРИО заведующего МБДОУ «Детский сад д. Воронино» Томского района, по согласованию;
7. Ушкалова М. П., заведующий МБДОУ «Детский сад с.Зоркальцево» Томского района, по согласованию;
8. Ариханова Т. В., заведующий МБДОУ «Детский сад с.Батурино» Томского района, по согласованию;
9. Полкова М.Н., воспитатель МБДОУ «Детский сад ОВ п. Рассвет» Томского района, по согласованию;

**Список учреждений, ответственных за работу конкурсных площадок
муниципального дистанционного конкурса
для дошкольников «KidSkills»**

1. МБДОУ «Детский сад с. Батурино» Томского района – конкурсная площадка по компетенции «Инспектор ГИБДД»;
2. МБДОУ «Детский сад д.Воронино» – конкурсная площадка по компетенции «Инженер-строитель»;
3. МБДОУ «Детский сад с. Зоркальцево» Томского района – конкурсная площадка по компетенции «Агроном»;
4. МАДОУ «Детский сад «Полянка» п. Мирный» Томского района – конкурсная площадка по компетенции «Инструктор по физическому воспитанию»;
5. МБДОУ «Детский сад ОВ п. Рассвет» Томского района – конкурсная площадка по компетенции «Воспитатель».

Регламент муниципального конкурса для дошкольников «KidSkills»

1. Основные положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок проведения и содержательные аспекты муниципального дистанционного конкурса для дошкольников KidSkills (далее – Конкурс). Является неотъемлемой частью документации, сопровождающей подготовку и проведение Конкурса.

1.2. Реализация муниципального конкурса для дошкольников KidSkills направлена на формирование у воспитанников ДОО представления о профессиях и элементарных профессиональных умениях, формирование положительного отношения к миру профессий через игровую, продуктивную деятельность и общение.

1.3. Внедрение Конкурса способствует созданию постоянно действующей платформы для освоения ранних профессиональных проб, в процессе которых у дошкольника появится возможность получить полное представление о профессиональных компетенциях, как предпосылок участия в чемпионатном движении WorldSkills.

2. Условия участия в Конкурсе

2.1. В образовательно-инструментальном модуле принимают участие воспитанники 6-7 летнего возраста от каждой конкурсной площадки без предъявления требований к количеству участников.

2.2. В муниципальном Skill-модуле от каждой образовательной организации участвуют не более одного воспитанника в каждой компетенции.

2.4. Skill-модуль Конкурса предполагает индивидуальную форму участия детей.

3. Технические описания компетенций Конкурса

3.1. Конкурс проходит по одной из нижеперечисленных компетенций:

- Компетенция «Агроном»;
- Компетенция «Воспитатель»;
- Компетенция «Инспектор ГИБДД»;
- Компетенция «Инструктор по физической культуре»;
- Компетенция «Инженер-строитель».

3.2. Техническое описание предназначено для выполнения заданий участником на Skill-модуле, разработано по каждой из компетенций и является неотъемлемой частью настоящего Регламента.

3.3. Техническое описание содержит описание заданий по трем модулям. Структура технического описания включает:

- Название и описание компетенции
- Специфика стандарта
- Конкурсное задание
- Оценка выполнения модулей конкурсного задания
- Инфраструктурный лист
- Техника безопасности.

3.4. Готовый пакет документации рассылается экспертам и ДОО, участвующим в skill-модуле, с целью ознакомления. Раздаточный материал к заданиям модулей выдается участникам непосредственно перед выполнением заданий модуля.

4. Организация и проведение Конкурса

4.1. Конкурс проходит в два этапа (модуля):

- образовательно-инструментальный модуль (проводится на уровне ДОО);
- Skill-модуль (проводится на уровне муниципальной конкурсной площадки, формат участия определяет Оргкомитет конкурса).

4.2. Сроки проведения Конкурса регламентируются Положением и конкретизируются в Программе Конкурса, являющейся Приложением к настоящему Регламенту.

4.3. В Программе Конкурса возможны изменения. Обо всех изменениях субъекты, принимающие участие в конкурсе, оповещаются Оргкомитетом.

4.4. Образовательно-инструментальный модуль Конкурса проходит на уровне ДОО.

4.4.1. Его продолжительность может варьироваться от 1 до 6 недель.

4.4.2. В этапе принимают участие все воспитанники ДОО 6 - 7 летнего возраста.

4.4.3. Целью этапа является: формирование (расширение, обогащение, конкретизация) представлений детей о конкретной профессии. Ознакомление детей с профессией осуществляется в ДОО в рамках комплексно-тематического планирования и предполагает «погружение» детей в данную профессию в процессе различных, адекватных возрасту, видов и организационных форм деятельности.

4.4.4. На данном этапе ДОО может привлекать разнообразные (внутренние и внешние) ресурсы, необходимые для формирования у детей более полных и объективных представлений о конкретной профессии.

4.4.5. В ходе модуля дети получают ответы на вопросы:

- что представляет собой данная профессия;
- где работают люди, выбравшие для себя данную профессию;
- какие действия выполняют люди данной профессии;
- какие инструменты, специальная одежда необходимы для выполнения действий в данной профессии, и как ими пользоваться;
- какую подготовку необходимо пройти, чтобы работать по данной профессии;
- какие специальные требования предъявляются к людям данной профессии;
- какие правила техники безопасности необходимо соблюдать при выполнении действий в данной профессии;
- какую пользу приносит обществу данная профессия;
- овладение детьми доступными для освоения и безопасными для осуществления способами деятельности (компетенциями), соответствующими данной профессии.

4.4.6. Результатом образовательно-инструментального модуля является определение в ДОО кандидатуры участника Skill- модуля Конкурса.

4.5. Skill-модуль Конкурса проходит на уровне муниципальной конкурсной площадки и предполагает демонстрацию участниками первоначальных профессиональных знаний и умений (компетенций), соответствующих конкретной профессии.

4.5.1. Skill-модуль Конкурса проходит в течение одного дня (в первой половине дня) на специально организованной Оргкомитетом конкурсной площадке. Формат работы площадки определяет Оргкомитет Конкурса.

4.5.2. В Skill-модуле Конкурса участники выполняют три конкурсных задания, одно из которых связано с демонстрацией знаний о конкретной профессии, два - с демонстрацией первоначальных профессиональных умений (компетенций) в области этой профессии.

4.5.3. Длительность Skill-модуля Конкурса не должна превышать 120 минут (включая подготовку, демонстрацию участниками конкурсных заданий, динамические паузы). Продолжительность нахождения участника на конкурсной площадке должна составлять не более 60 минут.

4.5.4. В момент выполнения и демонстрации участниками конкурсных заданий на конкурсной площадке находятся эксперты и фокус-группа (в случае необходимости, согласно Техническому описанию).

4.5.5. Представители Организатора и участника находятся в зрительской зоне. По итогам Skill-модуля определяются победители и призеры Skill-модуль Конкурса.

4.5.6. В ходе проведения конкурсных мероприятий допускается видео- и фотосъемка, которая проводится ответственным за конкурсную площадку.

5. Конкурсные задания Skill-модуля

5.1. Skill-модуль представляет собой комплекс заданий:

5.1.1. Модуль А включает 2 комплексных задания теоретической направленности, связанных с демонстрацией участниками представлений в области конкретной компетенции (профессии).

5.1.2. Модуль В включает 1 задание социально-коммуникативной направленности, связанной с умением участника выстраивать монологическую или диалогическую речь в процессе выполнения заданий.

5.1.3. Модуль С включает 1 задание практико-ориентированной направленности, связанное с демонстрацией участниками начальных профессиональных умений в области конкретной компетенции (профессии).

5.2. Каждое техническое описание компетенции содержит:

- название конкурсного задания (с указанием перечня примерных тем);
- цель конкурсного задания;
- лимит времени на выполнение конкурсного задания;
- лимит времени на представление конкурсного задания;
- алгоритм действий участника при выполнении конкурсного задания;
- ожидаемый результат конкурсного задания.

5.2.1. Содержание Конкурсного задания должно обеспечивать его доступность (выполнимость) для участников, быть связанным с содержанием деятельности на образовательном и инструментальном модуле Skill-модуль Конкурса.

5.2.2. Конкретизация содержания конкурсных заданий объявляется участникам на соревновательной площадке непосредственно перед началом проведения Skill-модуль Конкурса.

5.3. Ход выполнения конкурсных заданий участниками:

5.3.1. Подачу сигнала времени старта и завершения выполнения конкурсного задания каждой из подгрупп осуществляет главный эксперт Конкурса.

5.3.2. Во время выполнения конкурсного задания участник может общаться только с экспертами, работающими в рабочей зоне. Общение с третьими лицами возможно только с разрешения главного эксперта.

5.3.3. На рабочем столе каждого участника размещаются песочные часы с шагом 5 минут. Контроль времени (5 или 10 минут, в зависимости от регламента выполняемого задания) осуществляет эксперт, закрепленный за участником посредством жеребьевки.

5.3.4. Факт несоблюдения участником указаний или инструкций ОТ и ТБ влияет на итоговую оценку выполнения конкурсного задания.

5.3.5. Повторный случай несоблюдения требований ОТ и ТБ может привести к временному или полному исключению участника из Конкурса.

5.3.6. Участник после выполнения конкурсного задания приводит рабочее место в порядок.

6. Жеребьевка Skill-модуля

6.1. Задания модуля В определяются путем жеребьевки из двух возможных заданий. Жеребьевка заданий модуля В производится в день проведения конкурса, до начала выполнения заданий. Жеребьевка проводится Главным экспертом.

6.2. Жеребьевка участников, направленная на формирование подгрупп для выполнения заданий, и присвоение номеров участникам производится в день проведения конкурса главным экспертом до начала выполнения заданий. Участники путем жеребьевки формируют две подгруппы.

6.3. Номер участника, присвоенный ему путем жеребьевки, распространяется на участие во всех заданиях Skill-модуля.

6.4. Номер участника, присвоенный ему путем жеребьевки, соотносится с номером, присвоенным до начала конкурса эксперту. Данный эксперт считается закрепленным за участником для оценивания всех выполняемых заданий Skill-модуля.

6.5. После проведенной жеребьевки и определения состава подгрупп, участники подгруппы 2 приглашаются в игровое помещение, где организован досуг воспитанников. Участники подгруппы 1 остаются на конкурсной площадке для выполнения заданий Skill-модуля.

6.6. По окончании выполнения заданий Skill-модуля участниками 1 подгруппы, на конкурсной площадке проводится уборка рабочих мест, проветривание помещения и подготовка к выполнению заданий Skill-модуля участниками 2 подгруппы.

6.7. Участники 2 подгруппы приглашаются на конкурсную площадку для выполнения заданий Skill-модуля. Участники 1 подгруппы остаются в игровом помещении.

6.8. По окончании выполнения заданий Skill-модуля каждый эксперт сдает оценочные листы главному эксперту.

7. Организация конкурсной площадки

7.1. Конкурсная площадка, предназначенная для проведения Skill-модуля Конкурса, оборудуется на базе одной из ДОО муниципалитета согласно утвержденному списку конкурсных площадок.

7.2. Конкурсная площадка оборудуется руководителем данного ДОО в соответствии с Инфраструктурным листом.

7.3. Помещения, предназначенные для проведения конкурсных заданий, включают следующие зоны:

- рабочие места участников;
- демонстрационная зона (за исключением помещения, предназначенного для демонстрации участниками знаний в области профессии);
- зона размещения экспертов;
- зона размещения материалов и оборудования;
- игровое помещение (при необходимости), предназначенное для размещения подгрупп.

7.4. Помещения конкурсной площадки оборудуются в светлых, проветриваемых помещениях. В непосредственной близости от соревновательной площадки должны находиться умывальные и туалетные комнаты для участников, эвакуационный выход.

7.5. Готовая конкурсная площадка принимается руководителем данного ДОО накануне конкурсного дня.

8. Работа экспертов Skill-модуля

8.1. Выполняемые участниками конкурсные задания оцениваются в соответствии с регламентами начисления баллов, принятыми на основании требований к компетенции (профессии), определяемых Техническим описанием экспертом, закрепленным за участником посредством жеребьевки.

8.2. Оценка выполнения конкурсных заданий осуществляется согласно разработанным критериям, учитывающим специфику заданий и позволяющим оценить знания и начальные профессиональные умения участников по данной компетенции.

8.3. Руководство работой группы экспертов осуществляет главный эксперт.

8.4. В качестве экспертов Skill-модуля Конкурса выступают представители ДОО Муниципалитета, имеющие документ (свидетельство, удостоверение) на право участия в экспертной деятельности.

8.5. Сотрудник ДОО, включенный в список экспертов, не может быть экспертом в той компетенции, которую представляет воспитанник его ДОО.

8.6. Эксперт оценивает выполнение закрепленным посредством жеребьевки участником конкурсных заданий индивидуально, внося данные в индивидуальный оценочный протокол. Заполненные индивидуальные протоколы сдаются экспертами главному эксперту.

8.7. В случае, если закрепленный за участником эксперт в силу объективных причин не может продолжить оценивание участника, данного эксперта заменяет эксперт из резервного состава, назначенный главным экспертом, либо сам главный эксперт.

8.8. Результатом выполнения участником каждого конкурсного задания является среднее арифметическое суммы баллов, выставленных всеми экспертами по всем критериям конкурсного задания.

8.9. По итогам всех заданий назначается «балл эксперта».

8.10. Обязанности эксперта в рамках проведения Конкурса:

- сохранять конфиденциальность конкурсного задания;
- неукоснительно соблюдать Регламент и Положение Конкурса;
- объективно и справедливо проводить оценку выполнения конкурсных заданий участниками Конкурса;
- проводить контроль знания и выполнения норм ОТ и ТБ участниками;
- обеспечивать строгое соблюдение Регламента и Положения в ходе проведения Конкурса.

8.11. Экспертам не разрешается заранее передавать информацию о конкурсных заданиях участникам или представителем участников.

9. Фирменный стиль Конкурса

9.1. Конкурс имеет фирменный стиль, который используется применительно к наградной атрибутике (дипломам, сертификатам, медалям), шаблонам мультимедийных презентаций, рекламным баннерам (растяжкам, стендам), форме участников, конкурсных материалов.

9.2. Разработку фирменного стиля Конкурса осуществляет Организатор.

9.3. Все лица, задействованные в организации работы конкурсной площадки на Skill-модуле Конкурса, включая организаторов, экспертов, наставников, участников, имеют единый стиль одежды: однотонная футболка, джинсы, спортивная обувь.

9.4. Группы участников каждой компетенции имеют единый цвет футболки, отличающийся от цвета футболок других компетенций. Цвета футболок повторяют цвета логотипа. Цвета футболок относительно компетенций указаны в Программе.

9.5. Джинсы у участников (детей) могут быть заменены на бриджи или лосины, в случае, если температурные показатели в помещениях конкурсной площадки будут соответствовать требованиям СанПиН.

10. Подведение итогов и награждение участников Конкурса

10.1. Победитель и призеры Конкурса выбирается из числа участников Skill-модуля.

10.2. Победителем Конкурса (1 место) становится участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам выполнения трех конкурсных заданий на Skill-модуле.

10.3. Призерами Конкурса (2 и 3 место) становятся участники, показавшие второй и третий результат по результатам выполнения трех конкурсных заданий на Skill-модуле.

10.4. Победитель Конкурса награждается Дипломом за 1 место.

10.5. Призеры Конкурса награждаются Дипломом за 2 и 3 место.

10.6. Участникам Skill-модуля, вручаются сертификаты участника в номинациях.

10.7. Награждение участников проводится по окончании конкурсной части всех компетенций Skill-модуля.

11. Техника безопасности и охрана жизни и здоровья участников при проведении Skill-модуля Конкурса

11.1. К участию в Skill-модуле Конкурса допускается воспитанник ДОО вместе с наставником, имеющим в наличии:

- справку (заверенную печатью и личной подписью руководителя ДОО) о наличии в возрастной группе ДОО благоприятной эпидемиологической обстановки на день проведения конкурса;
- письменное согласие родителей на участие ребенка в Skill-модуле Конкурса.

11.2. Участники Skill-модуля и их наставники перед началом выполнения конкурсных заданий проходят инструктаж по технике безопасности. Лица, не прошедшие инструктаж, к Конкурсу не допускаются.

11.3. Участники и наставники обязаны соблюдать правила техники безопасности в ходе проведения Skill-модуля Конкурса, обеспечивать порядок и чистоту на рабочих местах участников.

11.4. В случае нарушений техники безопасности, допущенных участником в ходе выполнения и (или) демонстрации конкурсного задания, главный эксперт имеет право приостановить работу участника либо отстранить участника от выполнения конкурсного задания.

11.5. Ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения Skill-модуля Конкурса возлагается на Организатора.

11.6. При несчастном случае или внезапном ухудшении физического состояния ребенка, наставнику или эксперту необходимо сообщить о случившемся представителям Оргкомитета, которые должны принять меры по оказанию ребенку медицинской помощи.

11.7. Все помещения конкурсной площадки должны быть оснащены первичными средствами пожаротушения.

11.8. При возникновении пожара или задымления Организатору следует немедленно сообщить об этом в ближайшую пожарную часть, организовать эвакуацию людей, приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения.

11.9. Организатор обеспечивает медицинское сопровождение Skill-модуля Конкурса: формирование аптечки для оказания первой медицинской помощи, дежурство медицинского работника на конкурсной площадке.