



**Муниципальное образование
«Томский район»**
Администрация Томского района
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

«28» января 2022 г.

№ 31

О проведении итогового сочинения
(изложения) в общеобразовательных
организациях Томского района

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512, распоряжениями Департамента общего образования Томской области от 15.11.2021 № 1791-р «Об утверждении инструктивных материалов по организации и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Томской области в 2021-2022 учебном году», от 15.11.2021 № 1792-р «Об утверждении комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) 01.12.2021», от 23.11.2021 № 1823-р «Об организационном обеспечении итогового сочинения (изложения) 01.12.2021»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в дополнительный день 02.02.2022 г. итоговое сочинение (изложение) для обучающихся 11 классов, получивших «незачет», пропустивших основной день по уважительной причине, в следующих общеобразовательных организациях Томского района:

- МБОУ «Александровская СОШ» Томского района,
- МБОУ «Богашевская СОШ им. А. И. Федорова» Томского района,
- МАОУ «Зональненская СОШ» Томского района,
- МАОУ «Итатская СОШ» Томского района,
- МБОУ «Мазаловская СОШ» Томского района,
- МАОУ «Моряковская СОШ» Томского района,
- МБОУ «Октябрьская СОШ» Томского района,
- МБОУ «Поросинская СОШ» Томского района,
- МБОУ «Рыбаловская СОШ» Томского района,
- МБОУ «Семилуженская СОШ» Томского района,
- МАОУ «Лицей им. И.В. Авдзейко» Томского района,
- МБОУ «Чернореченская СОШ» Томского района.

Время начала проведения итогового сочинения (изложения) – 10.00 часов.

2. Ведущему специалисту по УМР Викуловой Е.Г. обеспечить организационное сопровождение проведения итогового сочинения (изложения).

3. Руководителям общеобразовательных организаций Томского района:

3.1. Провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения), утвержденным распоряжением Департамента общего образования Томской области от 20.11.2020 № 967-р, инструкциями, утвержденными распоряжением Департамента общего образования Томской области от 15.11.2021 № 1791-р; с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и распространения новой коронавирусной инфекции и обязательным выполнением противоэпидемиологических мероприятий:

- проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения участников итогового сочинения (изложения) и персонала с признаками респираторных заболеваний;

- организация обработки рук участников итогового сочинения (изложения) и персонала антисептическими средствами;

- использование персоналом средств индивидуальной защиты (медицинских масок, одноразовых перчаток);

- обеззараживание специальным оборудованием мест проведения итогового сочинения (изложения) до его начала и после завершения;

- проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму мест проведения итогового сочинения (изложения) до его начала и после завершения;

- организация питьевого режима с использованием воды в емкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т.п.), и обеспечением достаточного количества одноразовой посуды и проведением обработки кулеров и дозаторов;

- проведение проветривания помещений каждые 2 часа во время проведения итогового сочинения (изложения).

3.2. В день проведения итогового сочинения (изложения) сообщить ведущему специалисту по УМР Викуловой Е.Г. об отсутствующих обучающихся с указанием причины их отсутствия, об обучающихся, удаленных с итогового сочинения (изложения) (при наличии);

3.3. По итогам проведения итогового сочинения (изложения) **предоставить в ЦОКО ТОИПКРО не позднее 07.02.2022 г.:**

- оригиналы бланков обучающихся (по 5 бланков на каждого обучающегося (бланк регистрации, 4 бланка записи) и дополнительные бланки (при наличии),

- ведомости проведения итогового сочинения (изложения) (форма ИС-05),

- протоколы проверки итогового сочинения (изложения) (форма ИС-06),

- ведомости коррекции персональных данных (форма ИС-07) (при необходимости),

- протокол выдачи дополнительных бланков записи (форма СД-03) (при использовании данных бланков обучающимися),

- Акт о досрочном завершении написания итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (ИС-08) (если таковые имеются),

- акт об удалении участника итогового сочинения (изложения) (ИС-09) (если таковые имеются),

- акт приемки-передачи материалов (форма 14-ОО) в 2-х экземплярах.

4. Контроль исполнения приказа возложить на Воронкову И.А., начальника отдела развития образования и мониторинга.

Начальник



Ю.В. Дубовицкая